A grayscale illustration of a hiking team of six people (three men and three women) walking through a forest. They are wearing hats, backpacks, and carrying walking sticks. The background features a line of evergreen trees under a light sky. The foreground has some small flowers and bushes. The illustration is partially covered by a dark teal vertical bar on the left and a horizontal bar at the bottom.

NOVÝ ČLOVĚK V TÝMU

PRO KIK 2022
KIKI PEŤKA SYMBO

KONEČNĚ

Konečně. Podařilo se vám získat nového instruktora do vašeho kurzovního týmu a nezbývá než udělat pár věcí pro jeho plnohodnotné přijetí mezi ostatní členy vedení kurzu. V ideálním případě s příchodem nového člena souhlasí všichni stávající členové, a mohou se tak podílet na jednotlivých krocích, které je možné dělat. Může být pro všechny nepříjemné a plné rozpaků, když nedostanou čas a prostor reagovat na možnosti příchodu nového člena.

O tom, jaké kroky je důležité udělat, rozhoduje i to, jestli již daného nováčka všichni v týmu dobře známe nebo zda dobře víme, co bude mít na kurzu na starosti. Pokud se nám ale celé přijetí dobře podaří, můžeme se těšit na pozitivní odezvu v podobě vyšší spokojenosti, silnějšího nasazení a menšího stresu, jak ze strany celého teamu tak ze strany nováčka.

PODLE PRŮZKUMU

PRODUKTIVITA

Organizace se standardizovaným procesem začleňování nováčků se těší o 54 % vyšší produktivitě svých nových zaměstnanců. Zdroj: Lombardi (2011).

ANGAŽOVANOST

Výzkumná studie ukazuje, že pozitivní zkušenosti se začleňováním nováčků vedou k dlouhodobým pozitivním účinkům na angažovanost nových zaměstnanců. Zdroje: Maier, Brown a Stein (2001); Meyer a Allen (1988)

STRES

Efektivní začleňování nováčků je vědecky spojeno s nižší úrovní stresu pro nové zaměstnance. Zdroje: Ashford a Black (1996); Bauer, Bodner, Erdogan, Truxillo a Tucker (2007); Bauer a Green (1998); Fisher (1985); Liang a Hsieh (2008); Wanberg a Kammeyer-Mueller (2000)

POSTUP

Jak tedy konkrétně postupovat, abychom nejen u nováčka snížili stres, motivovali ho a postupně začlenili? Stačí nám k tomu 4 kroky.

- **Informovanost směrem k týmu** – Předejme informace o tom, kdo je nováčkem, jaké má zkušenosti a jakou roli v týmu bude zastávat. Podle toho, do jaké míry se tým účastnil výběru nováčka, můžeme informace rozšířit o očekávání a další osobnější informace.
- **Informovanost směrem k nováčkovi** – Vyjasněte si s nováčkem jeho očekávání a plány do budoucna. Předejme informace o tom, kdo je v týmu, jaká je jeho hierarchie a jakými způsoby tým komunikuje a funguje. Především se pak zaměříme na člověka, se kterým bude nováček nejvíce v kontaktu, a propojte je přednostně.

Před oficiálním vstupem do týmu se zamyslete nad možností ustanovit „patrona nováčka“. Tato osoba může být pro nováčka podporou, která má prostor odpovídat na všechny otázky a osvětlovat mu, co je potřebné. Volba patrona může padnout na člena týmu, kterého již nováček zná anebo právě na osobu, která bude s nováčkem nejvíce v kontaktu. Volte tak aby, to bylo příjemné jak pro patrona, tak pro nováčka.

- **Setkání** – Osobní setkání je určitě nejpodstatnější. Nováček pocítí atmosféru týmu a seznámí se s jednotlivými členy. Myslete na představení všem členům týmu, zopakujte, jaká je jeho role v týmu a případně kdo je jeho patronem. Následně se nabízí stmelit tým s nováčkem pomocí různých aktivit či společné práce.

Při prvním setkání myslete na to, že pro nováčka je skupina nová a nezná možné postupy práce, interní vtípky ani zkratky, které používáte. Je nutné mít na paměti, abychom nováčka neustále uváděli do kontextu.

- **Úkoly** – Nováčkovi při vstupu do týmu jasně definujte jeho úkoly. Neví, jakým způsobem tým pracuje a kdo už má jaké úkoly rozdané, proto musí jít tato iniciativa od vedení týmu či subtýmu ve vzájemné dohodě s nováčkem. Po zadání úkolů myslete na nabídku pomoci směrem k nováčkovi a ověřování toho, zda vše zvládá a netopí se v tom.

ZAČLENĚNÍ VE ZKRATCE

- Ujasněte si v týmu, zda vůbec někoho hledáte, a následně koho a na co.
- Přiveďte nováčka do přívětivého prostředí.
 - Určitě na něj neuděláte dojem s rozhádaným týmem.
- Nikoho nepřemlouvejte a nenutte, nebude to mít pozitivní efekt.
- Ujasněte si navzájem, co od sebe očekáváte.
 - Míra zapojení, čemu se chce věnovat.
 - Využijte jeho potenciál, co jej baví a chce dělat.
 - Nabídněte mu pomoc nebo konzultaci, s čím bude potřeba.
 - Průběžně zjišťujte, jak se mu v týmu vede.
- Představte nováčkovi systém jakým, pracujete a nechte ho rozkoukat.
 - Kde co najde.
 - Jakými kanály komunikujete.
 - Kdo má co na starost.
- Pa začátku setkání nováčka s týmem všem nového člena týmu představte a nováčkovi naopak představte tým.
 - Po domluvě s nováčkem může i on o sobě připojit pár slov.
- Nováčkovi můžete pomoci přidělením patrona.
 - Patron může pomoci rychlejšímu a efektivnějšímu zapojení.
 - Měl by to být někdo, s kým se nováčkovi snadno komunikuje, koho zná z dřívějšíka, člověk, který to chce dělat.
 - Nováček se na patrona může obracet se svými potřebami, prosbami a čímkoliv, co by potřeboval.
- Dbejte na to, abyste nového člena nepřehltili informacemi a požadavky.
 - Rychle vám vyhoří nebo vezme nohy na ramena.
- Nenechávejte mu jen volnost, ale podporujte ho v tom, aby přicházel s vlastními nápady, aby byl iniciativní.
- Dejte mu možnost nahlédnout, jak to všechno vlastně funguje.
- Dejte mu prostor na otázky a vyjasnění.

CO PODNÍTÍ SOUNÁLEŽITOST?

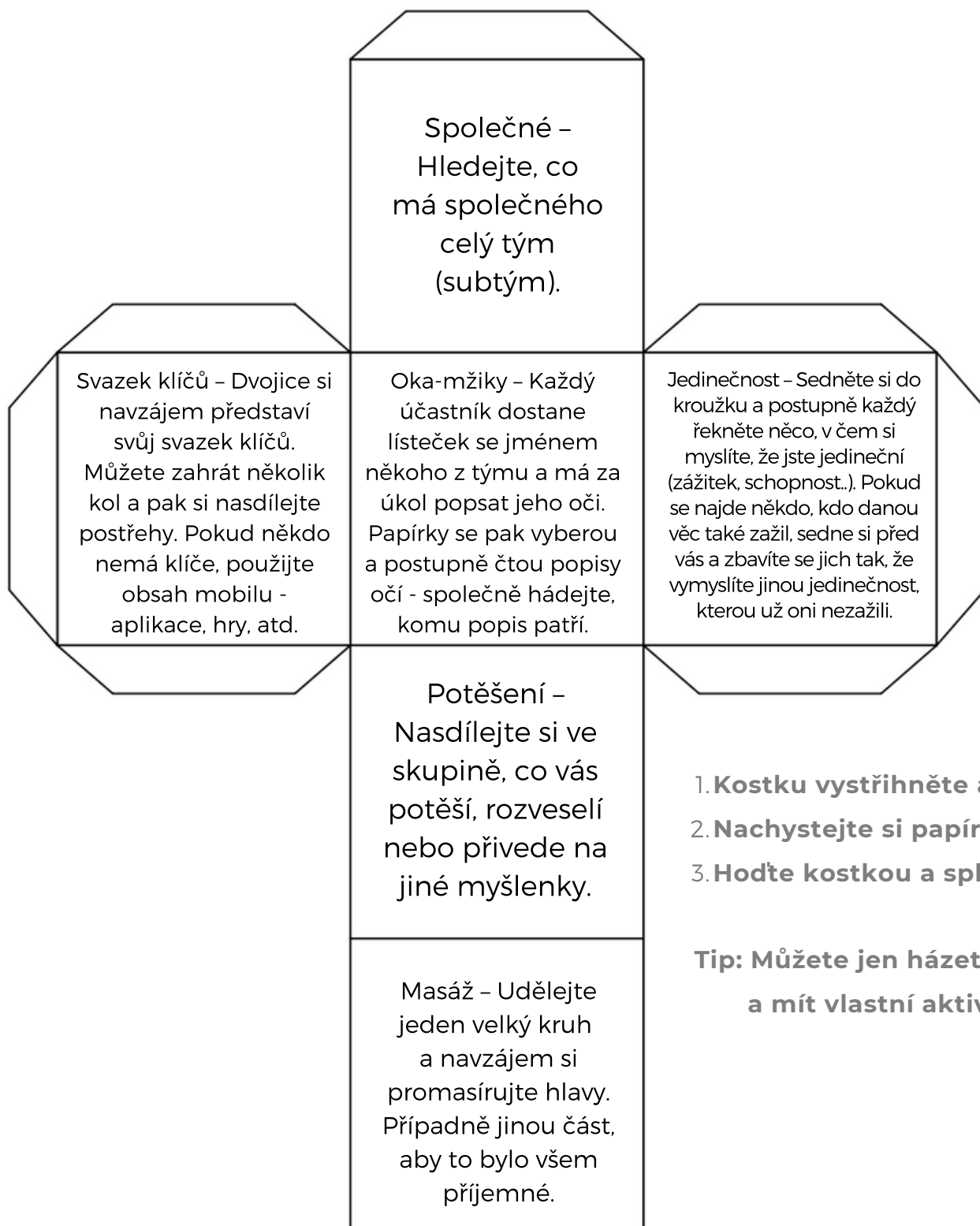
- Zkuste uspořádat teambuildingový víkend, kde budete mít prostor na podnikání společných věcí – hraní icebreakerů, podnikání procházek a poznávání nového okolí, společné vaření, atd.
- Pokud nemáte celý víkend, nevadí, zkuste si vyčlenit aspoň část porady a společně si něco zahrát nebo zajděte na oběd, prospěje to celému týmu.
- Zkuste se zajímat o nováčka ze všech stran, nejen o jeho skautský život.
- Tvořte bezpečné prostředí pro všechny členy týmu.
- Plánujte a dělejte věci společně, nenechte v tom nového člena týmu vykoupat.

DALŠÍ ZDROJE

Kde se dále inspirovat?

- V metodice pro výchovné zpravodaje a pro vedoucí střediska v kapitole k personalistice.
- Na Křižovatce v sekci Fungující tým a Dobrovolnická dohoda.
- V metodice k přijímání dospělých nováčků, také najdete dobré tipy.

SEZNAMOVACÍ KOSTKA



1. **Kostku vystříhněte a složte.**
2. **Nachystejte si papíry a tužky.**
3. **Hodte kostkou a splňte úkol.**

Tip: Můžete jen házet kostkou a mít vlastní aktivity.